

Принято на заседании
Педагогического совета
КОГОбУ «Лицей г. Советска»
Протокол № 1
от «28» августа 2015г

«Утверждаю»
Директор КОГОбУ
«Лицей г. Советска»
Н. Г. Тарасова
Приказ № 96
от «29» августа 2015 г

Положение о столовой КОГОбУ «Лицей г. Советска»

1. Общие положения

1.1. Столовая КОГОбУ «Лицей г. Советска» (далее – столовая) является структурным подразделением Учреждения, участвующим в учебно-воспитательном процессе в целях обеспечения права участников образовательного процесса на организацию питания обучающихся и работников Учреждения. Для питания обучающихся и работников, а также хранения и приготовления пищи в Учреждении выделяются специально приспособленные помещения.

1.2. Столовая обслуживается организацией общественного питания, с которой КОГОбУ «Лицей г. Советска» заключил договор безвозмездного пользования или аренды помещений столовой, а также контракт на организацию питания.

1.3. Сотрудники столовой являются работниками организации общественного питания.

1.4. Организация обслуживания участников образовательного процесса производится в соответствии с правилами техники безопасности и противопожарными, санитарно-гигиеническими требованиями.

1.5. В столовой применяется самообслуживание с предварительной сервировкой столов, скомплектованными обедами.

1.6. В столовой организацией общественного питания обслуживаются только обучающиеся и работники Лицея.

2. Задачи столовой

Сохранение и укрепление здоровья обучающихся.

Формирование здорового образа жизни.

Воспитание культурного самосознания.

3. Организация питания

3.1. Примерное меню разрабатывается организацией общественного питания, обеспечивающим питание в Лицее, и согласовывается директором Лицея и руководителем территориального органа исполнительной власти, уполномоченного осуществлять государственный санитарно-эпидемиологический надзор.

3.2. Требования к режиму питания, обучающихся:

для обучающихся проживающих в интернате Лицея необходимо организовать трехразовое горячее питание (завтрак, обед и ужин), для обучающихся в Лицее не проживающих в интернате Лицея одноразовое горячее питание (обед).

3.3. О случаях появления в Лицее пищевых отравлений и острых кишечных инфекций информируется территориальный орган исполнительной власти уполномоченного осуществлять государственный санитарно-эпидемиологический надзор.

3.4. За посещением столовой обучающимися, проживающими в интернате Лицея, следит осуществляющий контроль дежурный воспитатель интерната.

3.5. Обучающиеся Лицея питаются согласно графику, утвержденному директором Лицея.

3.6. Организаторы школьного питания ведут ежедневный учет обучающихся, получающих льготное питание.

3.7. Проверка пищи на качество осуществляется ежедневно бракеражной комиссией до приема ее детьми и отмечается в журнале контроля.

3.8. Проверка технологии приготовления пищи осуществляется ежедневно поваром (заведующим столовой) столовой и отмечается в бракеражном журнале.

4. Ответственность

4.1. Ответственность за организацию питания, учет и контроль поступивших бюджетных и внебюджетных средств возлагается на директора Лицея.

4.2. Ответственность за соблюдение технологии и качества приготовления пищи, санитарно-гигиенических правил, эксплуатацию оборудования, организацию закупок продуктов питания, укомплектованность специалистами возлагается на организацию общественного питания.

4.3. Ответственность за определение контингента учащихся, нуждающихся в бесплатном, либо льготном питании, несет педагог, выполняющий функции общественного инспектора по охране прав детства.

4.4. Контроль качества питания каждой партии, приготовленной продукции, по органолептическим показателям (бактерии пищи) до ее приема детьми ежедневно осуществляется бракеражной комиссией.

5. Режим питания обучающихся

5.1. Для обучающихся, проживающих в интернате Лицея, необходимо организовать трехразовое горячее питание (завтрак, обед и ужин), для обучающихся в Лицее, не проживающих в интернате Лицея, одноразовое горячее питание (обед).

Для обучающихся, проживающих в интернате Лицея:

Завтрак – с 7.45 до 8.15;

Обед – для 7, 8, 9 классов с 11.45 до 12.40; для 10,11 классов с 12.45 до 13.30;

Ужин – с 17.00 до 18.00.

Для обучающихся в Лицее, не проживающих в интернате Лицея:

Обед – для 7, 8, 9 классов с 11.45 до 12.40; для 10,11 классов с 12.45 до 13.30;

5.2. При организации питания следует руководствоваться санитарно-эпидемиологическими требованиями, предъявляемыми к организациям общественного питания, изготовлению и оборотоспособности в них продовольственного сырья и пищевых продуктов, к условиям, срокам хранения особо скоропортящихся продуктов, к организации рационального питания обучающихся в школе.

6. Требования к соблюдению правил личной гигиены сотрудниками столовой

6.1. К работе на пищеблок допускаются лица, прошедшие медицинский осмотр в соответствии с действующими приказами и инструкциями, а также прослушавшие курс по гигиенической подготовке со сдачей зачета.

6.2. Контроль соблюдения сроков прохождения медосмотров сотрудниками столовой возлагается на организацию общественного питания. На каждого работника заводится личная медицинская книжка, в которую вносят результаты медицинских обследований 4 раза в году, о сдаче санитарного минимума.

6.3. Работники столовой обязаны:

обеспечить своевременное и качественное приготовление пищи для обучающихся Лицея;

информировать администрацию Лицея о ежедневном рационе блюд;

обеспечить ежедневное двухразовое снятие проб на качество приготовляемой пищи;

обеспечивать сохранность, размещение и хранение оборудования.